



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 3^{ης} Υ.Π.Ε. (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)

Γ.Ν.Θ. «Γ.ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» - Ψ.Ν.Θ.

Οργανική Μονάδα Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης

Οικονομικό Τμήμα

Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες: Φωτεινή Μιμίκου

ΤΗΛ.: 2313 324 377

FAX : 2313 324375

E-mail: promithies@psychothes.gr

Ταχ. Δ/ση: Λαγκαδά 196

T.K.: 564 30

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Ημερομηνία 12-11-2024

Αρ. Πρωτ.: 24313

ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ:

- 1) ΔΙΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Α.Ε.
- 2) ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΡΧΝΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε.
- 3) ΟΡΘΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Α.Ε.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ Νο 021/2024
(Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016)

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΑΓΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΩΝ, ΚΑΙ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΓΙΩΝ, ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (CPV:79420000-4), ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ), ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 30.000,00€ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α., ΗΤΟΙ 37.200,00€ ΜΕ Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη :

1. Την με αριθμό 2109/30-09-2024 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης Νο 2109 του Ψ.Ν.Θ. με ΑΔΑ:6ΦΓ246906Α-Ν2Δ , σε βάρος του ΚΑΕ 0419.01
2. Τις με αριθμ. πρωτ. 23753/05-11-2024 τεχνικές προδιαγραφές όπως κατατέθηκαν από την αρμόδια επιτροπή.
3. Την υπ' αριθ. 2162η /06-11-2024 (ΑΔΑ: ΨΛΩΨ46906Α-ΔΑΞ) Απόφαση Διοικητή του Γ.Ν.Θ. Γ. Παπανικολάου, με θέμα «Έγκριση διενέργειας απευθείας ανάθεσης δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και επικύρωση τεχνικών προδιαγραφών για την επιλογή αναδόχου για την Απογραφή Πάγιων Περιουσιακών Στοιχείων τμημάτων και δομών του Ψυχιατρικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης και ταυτοποίησης τους με το υφιστάμενο μητρώο Παγίων (CPV 79420000-4), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), προϋπολογισθείσας δαπάνης 30.000,00€ πλέον Φ.Π.Α., ήτοι 37.200,00€ με Φ.Π.Α
4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 47/τ. Α'/08.08.2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Το Γ.Ν.Θ. «Γ. Παπανικολάου» – Ψ.Ν.Θ. (Οργανική Μονάδα Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης), προκειμένου να αναθέσει τις Υπηρεσίες Απογραφής Πάγιων Περιουσιακών Στοιχείων τμημάτων και δομών του Ψυχιατρικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης και ταυτοποίησης τους με το υφιστάμενο μητρώο Παγίων (CPV 79420000-4), προϋπολογισθείσας δαπάνης 30.000,00€ πλέον ΦΠΑ, ήτοι 37.200,00€ με ΦΠΑ και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)», προσκαλεί αποκλειστικά τις εταιρείες 1) ΔΙΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Α.Ε., 2)ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΡΧΝΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε., 3)ΟΡΘΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Α.Ε. να καταθέσουν τεχνικό - οικονομική προσφορά.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τον ενδεικτικό Προϋπολογισμό του αντικειμένου της παρούσης, να καταθέσετε τον φάκελο με την προσφορά στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου (γραφείο 6, κτίριο Διοίκησης) έως και 18 Νοεμβρίου, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ.

Ο φάκελος θα είναι σφραγισμένος και θα αναγράφει τα εξής:

- Α) Την λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Β) Τον πλήρη τίτλο του Νοσοκομείου.
- Γ) Τον αριθμό της Πρόσκλησης.
- Δ) Την ημερομηνία διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας.
- Ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα αρχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος:

- α) στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου: www.psychotes.gr/diagonismoj.
- β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- γ) στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Οι επιλεγμένοι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν πληροφορίες από το Γραφείο Προμηθειών της Διοίκησης του Ψ.Ν.Θ. (Λαγκαδά 196, Τ.Κ. 564 30 Θεσσαλονίκη), όλες τις εργάσιμες ημέρες από τις 8:00' π.μ. έως 14:00' μ.μ., στο τηλ. 2313 324377 (αρμόδιος υπάλληλος: Μιμίκου Φωτεινή).

Οι προσφορές, πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης και ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για ενενήντα (90) ημέρες, από την επομένη της αποσφράγισης τους από την αρμόδια Επιτροπή.

Οι επιλεγμένοι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν προσφορά, για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας πρόσκλησης.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις 19 Νοεμβρίου, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ., από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου (Κτίριο Διοίκησης).

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν (με email) για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.

Οι επιλεγμένοι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να καταθέτουν με την προσφορά τους, τα εξής:

1. **Τεχνική Προσφορά με πλήρη αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών.** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, όπως αναφέρονται στο κεφάλαιο Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσης, περιγράφοντας ακριβώς πως οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά (π.χ. φυλλάδια, πιστοποιητικά, δηλώσεις κ.α.), βάση των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο

ανάθεσης σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται αναλυτικά στο ως άνω Παράρτημα.

2. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο, συμπληρωμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV Α. Υπεύθυνη Δήλωση μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού.
3. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο, συμπληρωμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV Β. Υπεύθυνη Δήλωση Συμμόρφωσης με τους όρους της Πρόσκλησης.
4. **Αναλυτικό Φύλλο Συμμόρφωσης – Τεκμηρίωσης**, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των Απαιτήσεων – Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Ι (Τεχνική Περιγραφή) της παρούσας καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση και όρους της Διακήρυξης, σύμφωνα με το Υπόδειγμα και τις επεξηγήσεις στο Παράρτημα ΙΙ.
5. **Οικονομική Προσφορά**, για το σύνολο των προσφερόμενων Υπηρεσιών, σε ευρώ, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ.

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα αφορά το σύνολο των Υπηρεσιών και θα εξασφαλίζει επακριβώς τα απαιτούμενα καθ' όλη τη χρονική διάρκεια της παροχής. Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και άλλη νόμιμη επιβάρυνση, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του υποψηφίου.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του άρθ.73 και του άρθρ. 74 οι επιλεγμένοι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά κατά την υποβολή της προσφοράς τους:

α) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, του οικείου κράτους –μέλους ή χώρας που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

γ) Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης, για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε. κτλ, ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94). Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει ημερομηνία υπογραφής μετά την έναρξη της διαδικασίας της παρούσας Πρόσκλησης.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα προβεί στο άνοιγμα και έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατά την ορισθείσα ημερομηνία.

Ως μειοδότης, κηρύσσεται ο Ανάδοχος, σύμφωνα με την τελική πρόταση της Επιτροπής Αξιολόγησης, εφόσον πληροί τα κριτήρια **κι εφόσον έχει προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή.**

Η κατακύρωση θα γίνει στο σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό Αξιολόγησης, όπου καταχωρούνται όλες οι υποβαλλόμενες προσφορές και το οποίο εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Με την επικύρωση του Πρακτικού Αξιολόγησης γίνεται και η κατακύρωση της ανάθεσης. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 103 -105 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Τέλος συντάσσεται από την αναθέτουσα αρχή Σύμβαση, η οποία θα υπογραφεί από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Νοσοκομείου και τον Ανάδοχο, μετά από σχετική έγγραφη πρόσκληση.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο. Η πληρωμή θα γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα και αφού ο ανάδοχος εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, μετά την παράδοση του έργου, αφού οι υπό ανάθεση υπηρεσίες παραληφθούν από το αρμόδιο όργανο (Επιτροπή Παραλαβής) που θα ορίσει το Νοσοκομείο.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παροχή των Υπηρεσιών, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη Νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Νοσοκομείο.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι προσφορές θα ισχύουν για ενενήντα (90) ημέρες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Απαγορεύεται ρητά η παραχώρηση της εργολαβίας σε άλλον (υπεργολαβία).

Για ότι δεν προβλέπεται στη παρούσα διαδικασία, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Δρ ΒΛΑΧΒΕΗΣ ΜΕΝΕΛΑΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Τεχνικές προδιαγραφές απογραφής πάγιων περιουσιακών στοιχείων

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο του έργου είναι η Απογραφή Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων τμημάτων και δομών του Νοσοκομείου και ταυτοποίησής τους με το υφιστάμενο μητρώο Παγίων.

Ενδεικτική προϋπολογισθείσα δαπάνη: 30.000 € πλέον ΦΠΑ

A1 ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ(ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ)

1. Συνεργασία του αναδόχου με τη Διαχείριση Υλικού του Νοσοκομείου:
 - Για τα είδη των παγίων και τις κατηγορίες – ομάδες ανά είδος παγίου που θα πρέπει να απογραφούν.
 - Κωδικοποίηση όλων των παγίων.

2. Κατανομή του προς απογραφή εξοπλισμού στις εξής κατηγορίες:
 - Τεχνικές εγκαταστάσεις
 - Ιατρικό-ξενοδοχειακός Εξοπλισμός (π.χ. φορεία, κρεβάτια ασθενών, κ.λπ.)
 - Ξενοδοχειακός Εξοπλισμός και εξοπλισμός Γραφείων (Κομοδίνα, Γραφεία κ.λπ.)
 - Εξοπλισμός πληροφορικής και λογισμικά προγράμματα
 - Ηλεκτρομηχανολογικός Εξοπλισμός
 - Ιατρικός Εξοπλισμός (Όλες οι ιατρικές συσκευές- Ενιαία σύνολα όπως αξονικός-υπέρηχοι κ.λπ., θα απογράφονται και τα ενσωματωμένα πάγια όπως λογισμικά προγράμματα, μνήμες εσωτερικοί δίσκοι λυχνίες).
 - Μεταφορικά μέσα
 - Ηλεκτρικές συσκευές
 - Ακίνητα

Καταγραφή αν υπάρχει πλήρης αντιστοίχιση των υφιστάμενων ακινήτων και συμφωνία με το τηρούμενο αναλυτικό Μητρώο Παγίων Στοιχείων.
 Συμφωνία με Ε9 και ΕΝΦΙΑ
 Ύπαρξη αυθαιρέτων και τυχόν νομιμοποίησης αυτών.

3. Για κάθε πάγιο θα καταγράφεται η εξής πληροφορία (όπου αυτό είναι εφαρμόσιμο)
 - Ομάδα – Είδος
 - Κατασκευαστής
 - Μοντέλο
 - S/n, όπου υφίσταται
 - Διαστάσεις για έπιπλα
 - Τμήμα και χώρο που βρίσκεται
 - Τρόπος κτήσης (αγορά, δωρεά ή επιχορήγηση)
 - Ιδιοκτησιακό καθεστώς
 - Σχόλια (π.χ. επιπλέον στοιχεία που μπορεί να περιγράφουν το πάγιο καλύτερα).

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διερευνήσει:

- ❖ ποιες διαδικασίες ακολουθούνται και αν υπάρχουν άτομα υπεύθυνα για την παραλαβή, τοποθέτηση σε αποθήκες, κλινικές κ.λπ., εκποίηση, παύση χρήσης, καταστροφή και σχετική καταχώρηση στα τηρούμενα βιβλία του Νοσοκομείου, σύμφωνα με το Π.Δ. 146/03.
- ❖ τον τρόπο απόκτησης των παγίων (αγορά, δωρεά, επιχορήγηση, παροχή από άλλο φορέα κ.λπ.) και της λογιστικής απεικόνισης σύμφωνα με το Π.Δ. 146/03.

❖ την ύπαρξη κατ' είδος ανάλυσης παγίων στοιχείων με αναπόσβεστο υπόλοιπο στο Μητρώο Παγίων Στοιχείων, καθώς επίσης και συσχέτισης της αξίας κτήσης αυτών των παγίων με φορολογικά ή άλλα στοιχεία απόκτησής τους

A2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ

Για να μπορέσει η απογραφή να είναι αξιοποιήσιμη, κάθε είδος πρέπει να απογραφεί με ενιαία ονοματολογία και κωδικοποίηση με δημιουργία ομάδων και υποομάδων.

Σε περίπτωση εισαγωγής νέων παγίων κατά τη διάρκεια της απογραφής:

- Θα παραδοθούν ετικέτες με κωδικούς παγίων,
- σε κάθε νέο πάγιο του Νοσοκομείου θα επικολλάται μοναδικός κωδικός και θα καταγράφεται στην κατάσταση με τον κωδικό του, την περιγραφή του και το χώρο που τοποθετείται.

Στον ανάδοχο θα δοθούν καταστάσεις από το Τμήμα Πληροφορικής, Γρ. Υλικού, Τεχνική Υπηρεσία κ.λ.π και θα συνεργαστεί με την εταιρεία πληροφορικής που υποστηρίζει μηχανογραφικά την οικονομική διαχείριση καθώς και με την εταιρία που παρέχει την Λογιστική Υποστήριξη, όσον αφορά το Μητρώο Παγίων, το Διπλογραφικό σύστημα, την Γενική και Αναλυτική λογιστική. Επίσης, θα δοθεί κατάσταση με τους κωδικούς των τμημάτων όπως υπάρχουν στο Πληροφοριακό Σύστημα.

Οι αριθμημένες ετικέτες (π.χ. με κωδικό τύπου barcode), που θα επικολληθούν, το κόστος δημιουργίας και αναπαραγωγής θα καλυφθεί από τον ανάδοχο.

Σε κάθε τμήμα ο ανάδοχος θα κάνει:

- Απογραφή παρουσία του υπολόγου (μετά από συνεννόηση), ο οποίος θα υποδεικνύει όλους τους χώρους του τμήματος.
- Καταγραφή

α. ενός κωδικού του παγίου

β. του είδους του παγίου (περιγραφή) με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του που είναι απαραίτητα για το μητρώο παγίων είτε όπως περιγράφεται από τον υπόλογο είτε όπως έχει ήδη καταγραφεί στις καταστάσεις που θα έχει παραλάβει ο ανάδοχος.

γ. της μάρκας του μοντέλου και του serial number, όπου υπάρχει.

δ. του τρόπου κτήσης (δωρεά, επιχορήγηση κ.λπ.) του παγίου καθώς και το εκτιμώμενο έτος αγοράς, σε περίπτωση που είναι γνωστό.

ε. των άχρηστων υλικών με τα παραπάνω στοιχεία σε ξεχωριστή κατάσταση.

- Επικόλληση των κωδικών στα καταγραμμένα πάγια.
- Τα ιδιόκτητα είδη που κατά την απογραφή βρεθούν στο χώρο του Νοσοκομείου θα απογραφούν από την εταιρεία και κατά την κωδικοποίηση τους θα φέρουν το χαρακτηριστικό «ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ». Τα συγκεκριμένα είδη θα πρέπει να επιβεβαιώνονται με σχετικό έγγραφο ιδιοκτησίας.

Καταγραφή των παγίων που θα εξαιρούνται της επικόλλησης ετικέτας, με όλα τα απαραίτητα στοιχεία σε ειδική κατάσταση και θα υπογράφεται από τον υπεύθυνο του χώρου. Τα πάγια αυτά είναι:

- Είδη που αποστειρώνονται (π.χ χειρουργικά εργαλεία, με αναλυτική περιγραφή των σετ χειρουργικών εργαλείων κ.λ.π)
- Ανεμιστήρες οροφής κ.λ.π.

- Υλικά/ σκεύη που πλένονται ή που χρησιμοποιούνται για μαγείρεμα κ.λ.π.
- Πλαστικά καλάθια απορριμμάτων
- Λογισμικά πακέτα
- Υλικά που είναι ενσωματωμένα σε μηχανήματα ή σε συσκευές π.χ. εσωτερικοί δίσκοι ή modems Ηλεκτρονικών Υπολογιστών κ.λ.π. και σε όποια άλλα υλικά κρίνει η επιτροπή παρακολούθησης -παραλαβής του έργου.
- Επιτοίχιες κατασκευές (ντουλάπες, ροόμετρα)
- Κονσόλα εντοιχισμένη με συσκευή αναρρόφησης
- Κονσόλα εντοιχισμένη με συσκευή οξυγόνου.

Ο ανάδοχος αφού ολοκληρώσει την απογραφή σε κάθε τμήμα θα παραδίδει την κατάσταση απογραφής στον υπόλογο του για έλεγχο, έγκριση και υπογραφή.

1. Σε περίπτωση που ο υπόλογος έχει κάποιες αντιρρήσεις με την απογραφή, τις καταγράφει στην κατάσταση απογραφής και την επιστρέφει στον ανάδοχο χωρίς έγκριση.

2. Ο ανάδοχος προβαίνει στη διευθέτηση αυτών, αν συμφωνεί με τον υπόλογο και την επιστρέφει για έγκριση.

Σε περίπτωση διαφωνίας υπολόγου και αναδόχου, θα καταγράφονται οι αντιρρήσεις και το έργο θα θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί στο συγκεκριμένο τμήμα.

Με βάση την κατάσταση απογραφής, ο ανάδοχος δημιουργεί αρχείο απογραφής σε excel, συμπληρώνοντας τα πεδία: κωδικός τμήματος, κωδικός παγίου, είδος-περιγραφή παγίου, μάρκα (όπου υπάρχει), μοντέλο (όπου υπάρχει), serial number (όπου υπάρχει), ιδιοκτησιακό καθεστώς, εκτιμώμενο έτος αγοράς.

Με την ολοκλήρωση της απογραφής σε όλο το Νοσοκομείο θα εκτυπωθεί κατάσταση της φυσικής απογραφής κατά τμήμα, που θα συμφωνεί με τις χειρόγραφες πρωτότυπες καταστάσεις απογραφής και θα καταγράφει τις ενδεχόμενες παρατηρήσεις του υπολόγου.

B. ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΤΟ ΤΗΡΟΥΜΕΝΟ ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

➤ Μετά την ολοκλήρωση της απογραφής σε όλο το Νοσοκομείο, θα πρέπει να γίνει ταυτοποίηση των καταγραφόντων παγίων για όλα τα τμήματα, ώστε να είναι δυνατή η συγκέντρωση όλων των ίδιων παγίων στον ίδιο κωδικό γενικής λογιστικής.

➤ Αντιστοίχιση των καταγραφόντων παγίων με βάση τις κατηγορίες-ομάδες-τύπους-υλικά παγίων που υπάρχουν στο υφιστάμενο Μητρώο Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων του Νοσοκομείου. Όπου δεν υπάρχει η ανάλογη κατηγορία-ομάδα-τύπος-υλικό, θα ανοίγονται νέες στο υφιστάμενο Μητρώο Παγίων σε συνεννόηση με το προσωπικό. Παράλληλα θα γίνει και η συσχέτισή τους με λογαριασμούς Γενικής Λογιστικής.

➤ Κατάσταση απογραφόντων παγίων με κωδικούς του Πληροφοριακού Συστήματος σε αρχείο EXCEL για εισαγωγή τους στο μηχανογραφικό σύστημα της Computer Team στην εφαρμογή της Διαχείρισης μη Αναλωσίμου Υλικού και συγκεκριμένα στην Αποθήκη Παγίων, προκειμένου να παρακολουθούνται από τούδε και στο εξής από το Νοσοκομείο διαχειριστικά μέσα από την εφαρμογή, εκτός από το Μητρώο Παγίων που θα παρακολουθείται λογιστικά.

➤ Η καταχώρηση από στελέχη του αναδόχου των ποσοτήτων των παγίων φυσικής απογραφής στο μηχανογραφικό σύστημα της Computer Team σε Αποθήκη Παγίων και διάθεση στα αντίστοιχα τμήματα, προκειμένου να παρακολουθούνται από τούδε και στο εξής από το Νοσοκομείο διαχειριστικά μέσα από την εφαρμογή, εκτός από το Μητρώο Παγίων που θα παρακολουθείται λογιστικά.

Ο Ανάδοχος θα προβεί σε ελέγχους για εντοπισμό τυχόν λαθών ή παραλείψεων που υπάρχουν στο Μητρώο (π.χ. ενημέρωση τιμών αγοράς και η απόσβεση τους) από την αυτόματη ενημέρωση και θα διορθωθούν

Ειδικά για κάποια πάγια όπως κτιριακές εγκαταστάσεις , μεγάλα μηχανήματα κ.λ.π. που έχουν μεγάλη αξία κτήσης , θα πρέπει να ελεγχθούν – σε συνεργασία με την διαχείριση των παγίων του Νοσοκομείου ώστε να ενημερωθεί το μητρώο παγίων με την ημερομηνία και την τιμή κτήσης.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Θα πραγματοποιηθεί εκπαίδευση του προσωπικού του νοσοκομείου σε θέματα παρακολούθησης του μητρώου παγίων και παραγωγής και επικόλλησης κωδικών barcodes στα νέα πάγια, με στόχο να αναλάβουν μελλοντικά αυτοδύναμα την παρακολούθηση του μητρώου παγίων του Νοσοκομείου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Το έργο στο σύνολό του θα έχει διάρκεια έως 31-12-2024 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει εφάπαξ με την ολοκλήρωση της υπηρεσίας .

ΛΟΙΠΑ

Θα υπάρχουν στελέχη - υπάλληλοι του Νοσοκομείου, στα οποία ο ανάδοχος θα μπορεί να απευθύνεται για οποιεσδήποτε διευκρινίσεις.

Θα συσταθεί επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής του έργου η οποία σε συνεργασία με την ομάδα απογραφής θα επιλύει και θα αποφασίζει για τυχόν προβλήματα που θα προκύπτουν στην εκτέλεση των ανωτέρω.

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, στον οποίο θα ανατεθεί το έργο, θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε απογραφές παγίων σε Νοσοκομεία, που παρουσιάζουν ιδιαιτερότητες λόγω της φύσης και της ονοματολογίας.

Η εμπειρία αποδεικνύεται από τρεις (3) τουλάχιστον υπογεγραμμένες συμβάσεις του αναδόχου για απογραφή παγίων με αντίστοιχα Νοσοκομεία και αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από τους φορείς προς τον ανάδοχο.

Να υποβληθεί Άδεια λειτουργίας γραφείου παροχής Λογιστικών – Φοροτεχνικών Υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος για τα διαγωνιζόμενα νομικά πρόσωπα.

Το φυσικό πρόσωπο που τεκμηριώνει την εμπειρία του αναδόχου, να είναι κάτοχος άδειας λογιστή-φοροτέχνη Α΄ τάξεως. Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του αναδόχου ως βοηθοί, θα πρέπει να είναι κάτοχοι αδείας λογιστή – φοροτέχνη τουλάχιστον Β΄ τάξεως ανάλογα με την περίπτωση.

Στην ομάδα έργου του αναδόχου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής – Προγραμματιστής πτυχιούχος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., με εξαρτημένη εργασία πλήρους απασχόλησης με τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας προ της δημοσίευσης της διακήρυξης και με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης είτε διπλογραφικών βιβλίων είτε των Π.Δ. 146/2003, 205/1998.

Για την αξιοπιστία του αναδόχου, πρέπει επί του συνόλου του απασχολούμενου ανθρώπινου δυναμικού να είναι τουλάχιστον το 80% πλήρους και εξαρτημένους εργασίας, καθ' όλη τη διάρκεια της τριετίας πριν από τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος να είναι συμμορφωμένος με τις διαδικασίες GDPR και να εναρμονίσει το προϊόν με τις επιχειρησιακές διαδικασίες που θα προκύψουν από τη συμμόρφωση της Αναθέτουσας Αρχής με το GDPR. Απαγορεύονται ρητώς οι υπεργολαβίες σε τρίτους.

Η ολοκλήρωση του έργου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί έως τη λήξη της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε απογραφές παγίων σε οργανισμούς ή Επιχειρήσεις που παρουσιάζουν ιδιαιτερότητες λόγω της φύσης και της ονοματολογίας όπως είναι τα Νοσοκομεία.

Να υπάρχει (ISO 9001:2015), συστήματος διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών (ISO 27001:2013), συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας (ISO 22301:2019) , συστήματος διαχείρισης κατά της δωροδοκίας (ISO 37001:2017) .

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συγκροτήσει ομάδες απογραφής των Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων ικανές για να ολοκληρώσουν το έργο στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που απαιτείται.

Θα υπάρχουν στελέχη -υπάλληλοι του Νοσοκομείου, στα οποία ο ανάδοχος θα μπορεί να απευθύνεται για οποιοσδήποτε διευκρινίσεις.

Θα συσταθεί επιτροπή παρακολούθησης -παραλαβής του έργου η οποία σε συνεργασία με την ομάδα απογραφής θα επιλύει και θα αποφασίζει για τυχόν προβλήματα που θα προκύπτουν στην εκτέλεση των ανωτέρω.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Αναλυτικό Φύλλο Συμμόρφωσης – Τεκμηρίωσης, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Απαιτήσεων της παρούσας Πρόσκλησης

Α/Α	ΑΠΑΙΤΗΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1			
2			
3			
4			
.....			

Ημερομηνία

Ο/Η Δηλών/ούσα

[υπογραφή]

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα)

Σημειώσεις/επεξηγήσεις

- α. στη στήλη «α/α» θα πρέπει να αναφέρεται ο αύξων αριθμός της απαίτησης – τεχνικής προδιαγραφής.
- β. στη στήλη «Απαίτηση – Τεχνική Προδιαγραφή», το σημείο της απαίτησης – τεχνικής προδιαγραφής για το οποίο δίνεται αναλυτική κατάσταση.
- γ. στη στήλη «Απάντηση» θα πρέπει να αναφέρεται με ΝΑΙ ή ΟΧΙ η ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής.
- δ. στη στήλη «Παραπομπή Τεκμηρίωσης», θα πρέπει να αναφέρεται το αντίστοιχο σημείο στην υποβληθείσα προσφορά (πιστοποιητικό, έγγραφα κτλ.) που, κατά την κρίση του οικονομικού φορέα, τεκμηριώνει την ικανοποίηση της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής.
- ε. επιτρέπεται η χρήση επιπλέον στήλης για παρατηρήσεις/σχόλια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
 ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ
 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ
 Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ.
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ.
 ΤΗΛΕΦΩΝΟ / ΦΑΞ / E-MAIL

(συμπληρώνεται ή σφραγίδα)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΑΓΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΓΙΩΝ, ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		

.....
 (Τόπος και ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο υπογραφόντων και σφραγίδα προμηθευτή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

A. Υπεύθυνη Δήλωση μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Στο πλαίσιο της συμμετοχής μου....., με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
 - β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
 - δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
 - στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

- Δεν τελώ υπό πτώχευση, δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκομαι σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.
- Δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- Δεν συντρέχει καμία από τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής μου στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, κατά το οριζόμενο στα άρθρα 24 του ν. 4412/2016.
- Δεν έχω παράσχει ή άλλη συνδεδεμένη με εμένα επιχείρηση συμβουλές στην Αναθέτουσα Αρχή ή έχω με άλλο τρόπο αναμειχθεί

στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης –[πλην αυτών που έχουν δημοσίως γνωστοποιηθεί εντός του πλαισίου του άρθρου 46 του ν. 4412/2016]- κατά το οριζόμενο στα άρθρα 48 του ν. 4412/2016.

- Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημοσίας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
- Δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.
- Δεν έχω επιχειρήσει να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα μου, για το οποίο μου επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.
- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής μου και δεν μου έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Υπουργική απόφαση, η οποία βρίσκεται σε ισχύ, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.
- Οι ασφαλιστικοί φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης τόσο των διαχειριστών όσο και των εργαζομένων μου είναι:

-
- Δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος μου, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ
 - Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016
 - Δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγώ
 - Λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες
 - Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύομαι για την απαρτέγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ημερομηνία: / /2024

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Β. Υπεύθυνη Δήλωση Συμμόρφωσης με τους όρους της Πρόσκλησης.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά μου είναι αληθή και ακριβή.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης τους οποίους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.
3. Παιραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.
4. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της Υπηρεσίας.
5. Συμμετέχει με μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας.
6. Η προσφορά μου ισχύει και με δεσμεύει για ενενήντα (90) ημέρες.

Ημερομηνία: / /2024

Ο – Η Δηλ.
(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
 (2) Αναγράφεται ολογράφως.
 (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
 (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.